



महाराष्ट्र शासन राजपत्र

भाग चार-अ

वर्ष ५, अंक १]

गुरुवार ते बुधवार, जानेवारी १०-१६, २०१९/पौष २०-२६ शके १९४०

[पृष्ठे ३७

[किंमत : रुपये ९.००]

प्राधिकृत प्रकाशन

महाराष्ट्र शासनाने केंद्रीय अधिनियमांच्ये तयार केलेले (भाग एक, एक-अ आणि एक-ल यांमध्ये प्रसिद्ध केलेले नियम व आदेश यांव्यतिरिक्त) नियम व आदेश.

REVENUE AND FOREST DEPARTMENT

Madam Cama Marg, Hutatma Rajguru Chowk,
Mantralaya, Mumbai 400 032, dated the 28th December 2018.

Order

No. IFS-1018/C.R. 218/F-7.—Smt. K. Pradeepa, IFS (MS : 2005) who is in the rank of Deputy Conservator of Forests (DCF) and at present is on deputation in Ministry of Environment, Forest and Climate Change as Lecturer, Central Academy for State Forest Service, Coimbatore, Tamilnadu, is hereby promoted as Conservator of Forests (CF) in the Level 13A in the Pay Matrix of Rs. 1,31,100—Rs. 2,16,600 on proforma basis. This order will come into effect from 1st January 2019 (F. N.) i.e. the date of assumption of the charge of the post of Conservator of Forests by Shri A. M. Anjankar, IFS (MS : 2005) his immediate junior in the cadre.

2. This Government Order of Maharashtra Government is available at the website www.maharashtra.gov.in. Reference no. for this is <Enter Reference No.>. This order has been signed digitally.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

SUNIL HANJE,
Under Secretary to Government.

REVENUE AND FOREST DEPARTMENT

Madam Cama Marg, Hutatma Rajguru Chowk,
Mantralaya, Mumbai 400 032, dated the 28th December 2018.

Order

No. IFS-1018/C.R. 218/F-7.—Dr. Y. L. P. Rao, IFS (MS : 1986) who is in the rank of Additional Principal Chief Conservator of Forests (APCCF) and at present is on deputation in Ministry of Communication and IT, Department of Electronics and Information Technology, Unique Identification Authority of India (UIDAI) as Deputy Director General in UIDAI, New Delhi, is hereby promoted as Principal Chief Conservator of Forests (PCCF) in the Level 16 in the Pay Matrix of Rs. 2,05,400—Rs. 2,24,400 on proforma basis. This order will come into effect from 1st February 2019 (F. N.) *i.e.* the date of assumption of the charge of the post of PCCF by Shri N. H. Kakodkar, IFS (MS : 1987) his immediate junior in the cadre.

2. This Government Order of Maharashtra Government is available at the website www.maharashtra.gov.in. Reference no. for this is <Enter Reference No.>. This order has been signed digitally.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

SUNIL HANJE,
Under Secretary to Government.

REVENUE AND FOREST DEPARTMENT

Madam Cama Marg, Hutatma Rajguru Chowk,
Mantralaya, Mumbai 400 032, dated the 28th December 2018.

Read.—(1) Government of India Notification, Department of Personnel and Training No. 792 (E), dated the 12th August 2016.

(2) Government of Maharashtra, Revenue and Forest Department Notification No. AFO.1013/CR-241/F-7, dated the 14th August 2018.

NOTIFICATION

INDIAN FOREST SERVICE (CADRE) RULES, 1966.

No. AFO.1013/CR. 241/F-7.—The post of Deputy Conservator of Forests (Wildlife), Nashik (Level 12 in Pay Matrix), added temporarily to the Cadre for a period of 2 years by keeping the post of Conservator of Forests (Wildlife), Nashik (Level 13A in Pay Matrix) in abeyance, is now restored as Conservator of Forests (Wildlife), Nashik (Level 13A in Pay Matrix) *w.e.f.* 1st January 2019.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

VIRENDRA TIWARI,
Additional Principal
Chief Conservator of Forests (Mantralaya).

REVENUE AND FOREST DEPARTMENT

Madam Cama Marg, Hutatma Rajguru Chowk,
Mantralaya, Mumbai 400 032, dated the 28th December 2018.

Read.—(1) Government of India Notification, Department of Personnel and Training No. 792 (E), dated the 12th August 2016.

NOTIFICATION

INDIAN FOREST SERVICE (PAY) RULES, 2016.

No. AFO.1013/CR. 241/F-7.—In exercise of the powers conferred under sub-rule (1) of rule 12 of the Indian Forest Service (Pay) Rules, 2016, the State Government hereby makes the following regulation :—

2. The Government of Maharashtra hereby declares that the post of the Regional Manager, Forest Development Corporation of Maharashtra Ltd., South Chandrapur Region, Chandrapur shall be equivalent in status and responsibilities to the post of the Conservator of Forests (Level 13A in Pay Matrix), specified in Schedule II of the Indian Forest Service (Pay) Rules, 2016.

3. The down gradation of the post as Regional Manager, Forest Development Corporation of Maharashtra Ltd., South Chandrapur Region, Chandrapur shall be subject to ratification in the next meeting of Forest Development Corporation of Maharashtra, Nagpur.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

VIRENDRA TIWARI,
Additional Principal
Chief Conservator of Forests (Mantralaya).

REVENUE AND FOREST DEPARTMENT

Madam Cama Marg, Hutatma Rajguru Chowk
Mantralaya, Mumbai 400 032, dated the 28th December 2018.

Read.—(1) Government of India Notification, Department of Personnel and Training, No. 792 (E), dated the 12th August 2016.

NOTIFICATION

INDIAN FOREST SERVICE (PAY) RULES, 2016.

No. AFO.1013/CR. 241/F-7.—In exercise of the powers conferred under sub-rule (1) of Rule 12 of Indian Forest Service (Pay) Rules, 2016, the State Government hereby makes the following regulation :—

2. The Government of Maharashtra hereby declares that the posts, of the Divisional Manager, Forest Development Corporation of Maharashtra Ltd., Markanda and Gondia shall be equivalent in status and responsibilities to the post of Assistant Conservator of Forests (Level 10 in Pay Matrix) specified in Schedule-II of the Indian Forest Service (Pay) Rules, 2016.

3. The downgradation of the posts, as Divisional Manager, Forest Development Corporation of Maharashtra Ltd., Markanda and Gondia shall be subject to ratification in the next meeting of Forest Development Corporation of Maharashtra, Nagpur.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

VIRENDRA TIWARI,
Additional Principal
Chief Conservator of Forests (Mantralaya).

REVENUE AND FOREST DEPARTMENT

Madam Cama Marg, Hutatma Rajguru Chowk
Mantralaya, Mumbai 400 032, dated the 28th December 2018.

Read.—(1) Government of India Notification, Department of Personnel and Training, No. 792 (E), dated the 12th August 2016.

NOTIFICATION

INDIAN FOREST SERVICE (CADRE) RULES, 1966.

No. AFO.1013/CR. 241/F-7.—In exercise of the powers conferred under sub-rule (2) of Rule 4 of Indian Forest Service (Cadre) Rules, 1966, the State Government hereby makes the following regulation :—

2. The following posts of Conservator of Forests (Pay Matrix Level 13A) are temporarily added to the cadre by keeping the posts of Chief Conservator of Forests (Pay Matrix Level 14) in abeyance for the period mentioned in column No. 4.

Sr. No.	Post temporarily added	Post kept in abeyance	Period
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Conservator of Forests (Forest Regulation), Nagpur (Level 13A in Pay Matrix)	Chief Conservator of Forests, (Forest Regulation), Nagpur (Level 14 in Pay Matrix)	1st Feb. 2019 to 31st Jan. 2021.
2	Conservator of Forests and Field Director, Sahyadri Tiger Reserve, Kolhapur (Level 13A in Pay Matrix)	Chief Conservator of Forests and Field Director, Sahyadri Tiger Reserve, Kolhapur (Level 14 in Pay Matrix)	28th Dec. 2018 to 27th Dec. 2020.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

VIRENDRA TIWARI,
Additional Principal
Chief Conservator of Forests (Mantralaya).

REVENUE AND FORESTS DEPARTMENT

Madam Cama Marg, Hutatma Rajguru Chowk
Mantralaya, Mumbai 400 032, dated the 28th December 2018.

Read.—(1) Government of India, Ministry of Environment, Forests and Climate Change,
Notification No. G.S.R. 792 (E), dated the 12th August 2016.

NOTIFICATION

INDIAN FOREST SERVICE (CADRE) RULES, 1966.

No. AFO-1013/CR. 241/F-7.—In exercise of the powers conferred under sub-rule 2 of rule 4 of Indian Forest Service (Cadre) Rules, 1966, the State Government hereby makes the following regulation :—

2. The following post of Additional Principal Chief Conservator of Forests (Pay Matrix Level 15) is temporarily added to the cadre by keeping the post of Chief Conservator of Forests (Pay Matrix Level 14) in abeyance for the period mentioned in column No. 4.

Sr. No.	Posts temporarily added to the cadre	Posts kept in abeyance	Period
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Additional Principal Chief Conservator of Forests, Melghat Tiger Reserve, Amravati (Pay Matrix Level 15)	Chief Conservator of Forests, Melghat Tiger Reserve, Amravati (Pay Matrix Level 14)	28th Dec. 2018 to 27th Dec. 2020.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

VIRENDRA TIWARI,
Additional Principal Chief Conservator of Forests (Mantralaya).

REVENUE AND FORESTS DEPARTMENT

Madam Cama Marg, Hutatma Rajguru Chowk
Mantralaya, Mumbai 400 032, dated the 28th December 2018.

Read.—(1) Government of India, Ministry of Environment, Forests and Climate Change, Notification No. G.S.R. 792 (E), dated the 12th August 2016.

NOTIFICATION

INDIAN FOREST SERVICE (CADRE) RULES, 1966.

No. AFO.1013/CR. 241/F-7.—In exercise of the powers conferred under sub-rule 2 of rule 4 of Indian Forest Service (Cadre) Rules, 1966, the State Government hereby makes the following regulation :—

2. The following post of Chief Conservator of Forests (Pay Matrix Level 14) is temporarily added to the cadre by keeping the post of Additional Principal Chief Conservator of Forests (Pay Matrix Level 15) in abeyance for the period mentioned in column No. 4.

Sr. No.	Posts temporarily added to the cadre	Posts kept in abeyance	Period
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Chief Conservator of Forests (Planning and Management) Nagpur (Pay Matrix Level 14)	Additional Principal Chief Conservator of Forests (Planning and Management) Wildlife, Nagpur (Pay Matrix Level 15)	1st Jan. 2019 to 31st Dec. 2020.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

VIRENDRA TIWARI,
Additional Principal Chief Conservator of Forests (Mantralaya).

REVENUE AND FORESTS DEPARTMENT

Madam Cama Marg, Hutatma Rajguru Chowk
Mantralaya, Mumbai 400 032, dated the 28th December 2018.

Read.—(1) Government of India, Notification, Department of Personnel and Training, No. 792 (E), dated the 12th August 2016.

NOTIFICATION

INDIAN FOREST SERVICE (CADRE) RULES, 1966.

No. AFO-1013/CR. 241/F-7.—In exercise of the powers conferred under sub-rule 2 of rule 4 of Indian Forest Service (Cadre) Rules, 1966, the State Government hereby makes the following regulation :—

2. The following post of Principal Chief Conservator of Forests (Pay Matrix Level 16) are temporarily added to the cadre by keeping the post of Additional Principal Chief Conservator of Forests (Pay Matrix Level 15) in abeyance for the period mentioned in column No. 4.

Sr. No.	Posts temporarily added to the cadre	Posts kept in abeyance	Period
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Principal Chief Conservator of Forests (Budget, Planning and Development), Nagpur, (Level 16 in Pay Matrix).	Additional Principal Chief Conservator of Forests (Budget, Planning and Development), Nagpur (Level 15 in Pay Matrix).	1st Feb. 2019 to 31st Jan. 2021.
2	Principal Chief Conservator of Forests (Information Technology and Policy), Nagpur, (Level 16 in Pay Matrix).	Additional Principal Chief Conservator of Forests (Information Technology and Policy), Nagpur (Level 15 in Pay Matrix).	1st Feb. 2019 to 31st Jan. 2021.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

VIRENDRA TIWARI,
Additional Principal Chief Conservator of Forests (Mantralaya).

नियोजन विभाग

मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२, दिनांक ३ जानेवारी २०१९

शुद्धिपत्रक

क्रमांक असांसं.१३१८/१३०९/प्र.क्र. ११६/का-१४१७.— महाराष्ट्र शासन अधिसूचना, नियोजन, विभाग क्रमांक असांसं-१३१८/१३०९/प्र.क्र ११६/का-१४१७, प्रसिद्धीचा दिनांक ३० ऑक्टोबर २०१८ महाराष्ट्र शासन राजपत्र भाग ४-अ, पृष्ठे १-१३ मधील पृ. १ वरील परिच्छेद ४ मधील अधिसूचनेच्या पहिल्या ओळीत “२०१५-१६” ऐवजी “२०१६-१७” असे वाचावे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

देबाशिष चक्रबर्ती,
शासनाचे अपर मुख्य सचिव.

PLANNING DEPARTMENT

Madam Cama Marg, Hutatma Rajguru Chowk,
Mantralaya, Mumbai 400 032, dated the 3rd January 2019

CORRIGENDUM

No. DES.1318/1309/C.R.116/Desk-1417.— In Government Notification, Planning Department, No. DES.1318/1309/C.R.116/Desk-1417, published in the *Maharashtra Government Gazette*, Part 4-A, dated the 30th October 2018, pages 14-27, on page 14 in para (5), in line No. 1 for “2015-16” read “2016-17”.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

DEBASHISH CHAKRABARTY,
Additional Chief Secretary to Government.

नियोजन विभाग

मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,
मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२, दिनांक २० डिसेंबर २०१८.

अधिसूचना

सांख्यिकी संग्रहण अधिनियम, २००८.

क्रमांक असांसं.१३१८/१६११/प्र.क्र. १६६/का-१४१७.—केंद्र शासनाच्या सांख्यिकी संग्रहण अधिनियम, २००८ च्या कलम ३ व ४ द्वारे (२०१९ च्या कलम ७ द्वारे) दिलेल्या अधिकाराचा वापर करून सांख्यिकी संग्रहण नियम, २०११ च्या नियम ५ व ७ अन्वये, महाराष्ट्र शासन खाली दिलेल्या अनुसूची १ मध्ये उल्लेख केलेल्या बाबीनुसार सांख्यिकी पाहणी, [यापुढे अधिसूचनेत “वार्षिक उद्योग पाहणी २०१७-१८ (राज्य नमुना)” असे संबोधले गेले आहे] याद्वारे वस्तुनिर्माण व अनुषंगिक कार्ये या संबंधीची आकडेवारी गोळा करण्याचे आदेश देत आहे.

२. महाराष्ट्र शासन उपरोक्त आदेशासंदर्भात खाली दिलेल्या अनुसूची २ मध्ये उल्लेख केलेल्या अधिका-यांची राज्याच्या भौगोलिक क्षेत्रातील उद्योगासंबंधी सांख्यिकी माहिती गोळा करण्यासाठी सांख्यिकी अधिकारी म्हणून नियुक्ती करीत आहे.

३. संबंधित सांख्यिकी अधिका-याद्वारे प्राधिकृत केलेल्या व्यक्तींना प्रत्येक माहिती देणा-या व्यक्तीद्वारे दिल्या गेलेल्या माहितीची पडताळणी, त्यासंबंधीच्या लेख्यांची/कागदपत्रांची पाहणी करणे व ते तपासणे तसेच आवश्यकतेनुसार त्या संबंधी स्पष्टीकरण मागणे या कामासाठी सांख्यिकी अधिका-याच्या कार्यक्षेत्रात नियुक्त केले जाईल. या प्रत्येक माहिती गोळा करण्यासाठी प्राधिकृत केलेल्या व्यक्तीकडे संबंधित सांख्यिकी अधिका-याने त्यांना दिलेल्या छायाचित्रासह असलेले ओळखूपत्र किंवा प्राधिकार पत्र सोबत असणार आहे.

४. वार्षिक उद्योग पाहणी २०१७-१८ (राज्य नमुना) अंतर्गत माहिती देणा-याकडून सोबत जोडलेल्या विहित नमुन्यात गोळा केलेल्या माहितीची योग्य ती छाननी व तपासणी केल्यानंतर अर्थ व सांख्यिकी संचालनात्य, नियोजन विभाग, महाराष्ट्र शासन यांच्या अधिका-यांकडून माहितीचे संस्करण केले जाईल.

५. वार्षिक उद्योग पाहणी २०१७-१८ (राज्य नमुना) च्या कोणत्याही कामाशी संबंधित सर्व व्यक्ती ह्या सांख्यिकी संग्रहण अधिनियम, २००८ (२०१९ च्या कलम ७ द्वारे) तसेच सांख्यिकी संग्रहण नियम, २०११ मधील तरतुदींखाली अंमलात असतील. कोणत्याही सांख्यिकी अधिका-याता अधिनियमाच्या कलम ४ च्या उप कलम (४) अथवा (६) नुसार कोणतेही अधिकार देण्यात आलेले नाहीत.

अनुसूची-१

१. सांख्यिकी संकलन करण्याचा विषय व प्रयोजन.— वार्षिक उद्योग पाहणी २०१७-१८ (राज्य नमुना) द्वारे संघटित वस्तुनिर्माण (ज्यात उत्पादन प्रक्रिया, दुर्स्ती सेवा, वायु व पाणीपुरवठा आणि शितगृहे या संबंधित कार्यांचा समावेश आहे) क्षेत्राची वाढ, रचना व संरचना संबंधित सांख्यिकी आकडेवारी गोळा केली जाते.

२. सांख्यिकी संकलनासाठीचे भौगोलिक क्षेत्र.— सांख्यिकी संग्रहण अधिनियम, २००८ अंतर्गत वार्षिक उद्योग पाहणी २०१७-१८ (राज्य नमुना) ही संपूर्ण राज्यात केली जात आहे.

३. सांख्यिकी संकलनाची पद्धती.— प्रत्येक सांख्यिकी अधिकारी त्याच्या कार्यक्षेत्रांतर्गत माहिती देणा-यास सूचना पत्र निर्गमित करेल. या सूचना पत्रात ज्या दिनांकापर्यंत माहिती पुरवावयाची आहे तो दिनांक, ज्या अधिकारी/कार्यालयास माहिती पुरवावयाची आहे ते अधिकारी/कार्यालय, ज्या घटक/घटकांसाठी माहिती पुरवावयाची आहे तो/ते घटक आणि माहिती ज्या नमुन्यात पुरवावयाची आहे असे नमुने (विहीत नमुन्यातील प्रपत्र) या बाबी दर्शविलेल्या असतील. सांख्यिकी अधिकारी सूचना पत्रात उल्लेखिलेल्या इतर अटींच्या अधिन राहून नमुन्यातील माहिती व आकडेवारी इलेक्ट्रॉनिक माध्यमातून नोंदविण्यासाठी माहिती देणा-यास अनुमती देऊ शकतात.

४. ज्यांच्याकडून माहिती संकलित केली जाणार अशा माहिती देणा-यांचे स्वरूप.— सांख्यिकी अधिका-यांमार्फत घटकाचा [अर्थात कोणताही कारखाना/उद्योग किंवा वीज वा वायु वा पाणीपुरवठा करणारी संस्था, किंवा विडी आणि सिगारेट कामगार (रोजगाराच्या अटी) अधिनियम, १९६६ अंतर्गत नोंदविकृत आस्थापना] (१९६६ चा क्रमांक ३२)मालक किंवा अधिकारी ज्याला सूचना पत्र दिले जाईल, त्यांना घटकांसंबंधी माहिती उपलब्ध करून द्यावी लागेल.

एकाच सम्हाच्या/व्यवस्थापनाच्या अंतर्गत असलेल्या दोन किंवा अधिक घटकांसंबंधी माहिती घटकनिहाय वेगवेगळी उपलब्ध होत नसल्यास आणि अशा सारख्या इतर शक्यता ज्या सूचना पत्रात नमूद केल्या आहेत अशा बाबतीत सांख्यिकी अधिकारी मालक अथवा ज्यांच्या ताब्यात तो घटक आहे त्या व्यक्तीकडून अशा घटकांची एकत्रित माहिती मागू शकतो.

५. सांख्यिकी संकलन करण्याचा अपेक्षित कालावधी.—सूचना पत्रात सूचनाकर्त्त्याद्वारे माहिती सादर करण्यापर्यंतचा दिनांक नमूद केलेला असेल व तो साधारणपणे जानेवारी, २०१९ ते जून, २०१९ या कालावधी दरम्यान असेल.

६. संदर्भ कालावधी.—१ एप्रिल २०१७ ला सुरु होणारे व ३१ मार्च २०१८ ला संपणारे आर्थिक वर्ष किंवा १ एप्रिल २०१७ आणि ३१ मार्च २०१८ च्या दरम्यान कोणत्याही तारखेला संपणारे घटकाचे लेखावर्ष यासाठी माहिती उपलब्ध करून द्यावी लागेल.

७. गोळा केळ्या जाणा-या माहितीचे स्वरूप.—मागितलेल्या माहितीत सोबत जोडलेल्या विहीत नमुन्यात गोळा करण्यात येईल. त्यात मत्ता व दायित्वे, रोजगार व रोजगारावरील खर्च, जमा, खर्च, निविष्टी, वापरलेला स्वदेशी किंवा आयात माल, मुख्य उत्पादन व उप उत्पादने, वितरणावरील खर्च इत्यादींचा समावेश आहे.

८. माहिती देणा-याने ज्या भाषेत माहिती सादर केली पाहिजे ती भाषा.—माहिती देणारा सोबत जोडलेल्या नमुन्यात मराठी, हिंदी अथवा इंग्रजी भाषेमध्ये माहिती सादर करेल.

९. माहिती देणा-यासाठी बंधने.—घटकाचा मालक किंवा पदाधिकारी ह्यास संबंधित सांख्यिकी अधिका-याकडून प्राप्त झालेल्या सूचना पत्रात नमूद केल्याप्रमाणे त्याच प्रकारे व त्यात दिलेल्या दिनांकापर्यंत माहिती सादर करावी लागेल. तसेच सांख्यिकी अधिकारी किंवा त्यांनी प्राधिकृत केलेल्या व्यक्तीस निरीक्षणासाठी संबंधित कागदपत्रे उपलब्ध करून द्यावी लागतील तसेच मागितलेल्या माहिती संदर्भात विचारलेल्या प्रश्नांस उत्तरे द्यावी लागतील.

१०. व्यवसायासंबंधी कागदपत्रे व निरीक्षण होऊ शकतील अशा लेख्यांचे स्वरूप.—सांख्यिकी अधिकारी किंवा त्याने प्राधिकृत केलेली व्यक्ती घटकाच्या व्यवसायासंबंधीची कागदपत्रे, जसे ताळेबंद, नफा-तोटा पत्रक, हजेरी पत्रक, श्रम तासांची नोंदवही, वेतन पत्रक, संचालकांचा अहवाल अथवा घटकाद्वारे सादर केलेल्या माहितीच्या पृष्ठ्यार्थ/समर्थनार्थ कोणत्याही अन्य वैधानिक दस्तऐवजांचे निरीक्षण करू शकेल.

११. निरीक्षणाची पद्धत.—संबंधित सांख्यिकी अधिकारी किंवा त्यांनी प्राधिकृत केलेली व्यक्ती, घटकाच्या कारभारांचे लेखे तसेच इतर कागदपत्रे यांच्या आधारे घटकाकडून दिल्या गेलेल्या माहितीची सत्यता पडताळू शकेल तसेच संबंधित मालक अथवा अधिकारी किंवा घटकाच्या व्यवस्थापनाने प्राधिकृत केलेल्या व्यक्तीकडे त्या संबंधीचे स्पष्टीकरण मागेल.

अनुसूची-२

अनुक्रमांक	सांख्यिकी अधिकारी	भौगोलिक क्षेत्र (जिल्हा)	पत्ता
(१)	(२)	(३)	(४)
१	श्रीमती उ. ग. नाईक, उप संचालक, अर्थ व सांख्यिकी संचालनालय, मुंबई.	मुंबई शहर व मुंबई ^१ उपनगर.	अर्थ व सांख्यिकी संचालनालय, महाराष्ट्र शासन, प्रशासकीय इमारत, ८ वा मजला, शासकीय वसाहत, वांद्रे (पूर्व), मुंबई ४०० ०५१.
२	श्रीमती मनिषा र. माने, जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, ठाणे.	ठाणे	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, नियोजन भवन, तिसरा मजला, जिल्हाधिकारी कार्यालय आवार, ठाणे (प.) ४०० ६०१.
३	श्रीमती रे. रा. कुडमुलवार, जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, पालघर.	पालघर	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, केदार इमारत, सुर्या वसाहत, मौजे नवली, जिल्हा पालघर ४०१ ४०४.
४	श्री. कि. ज. साळवी, जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, रायगड.	रायगड	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, प्रभाशंकर को-ऑप. हॉ. सो. लि., बी-१०३, पी. एन. पी. नगर, अलिबाग एस. टी. स्टॅंडजवळ, अलिबाग ४०२ २०१.

(१)	(२)	(३)	(४)
५	श्री. प्र. व. पाटील, जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, रत्नागिरी.	रत्नागिरी	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, रेहेन्यू डिपार्टमेंट एम्प्लॉईज को-ऑप. क्रेडीट सोसायटी लि., पहिला मजला, जिल्हाधिकारी कार्यालयाचे आवार, रत्नागिरी ४१५ ६१२.
६	श्री. य. मो. बुधावले, जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, सिंधुदुर्ग.	सिंधुदुर्ग	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, प्रशासकीय इमारत, अ ब्लॉक, पहिला मजला, जिल्हा मुख्यालय, सिंधुदुर्ग नगरी, ओरेस ४१६ ८१२.
७	श्री. प्र. त्र्यं. पोळ, जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, नाशिक.	नाशिक	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, त्रट्टी संकुल, २ रा मजला, वॉटर वेज प्रोजेक्टच्या समोर, जयशंकर गार्डनजवळ, तपोवन लिंक रोड, नाशिक ४२२ ०११.
८	श्री. रो. वि. जाधव, जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, धुळे.	धुळे	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, गोल बिल्डींग, प्रशासकीय संकुल, जुने जिल्हाधिकारी कार्यालय आवार, धुळे ४२४ ००१.
९	श्री. सु. चं. बहिरम, जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, नंदुरबार.	नंदुरबार	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, मध्यवर्ती प्रशासकीय इमारत, हॉल क्रमांक २२२, दुसरा मजला, जिल्हाधिकारी कार्यालय, नंदुरबार ४२५ ४१२.
१०	श्री. प्र. सा. पाटील, जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, जळगाव.	जळगाव	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, जिल्हा नियोजन भवन, दुसरा मजला, जिल्हाधिकारी कार्यालय, जळगाव ४२५ ००१.
११	श्री. दि. घि. काळे, जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, अहमदनगर.	अहमदनगर	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, नवीन प्रशासकीय इमारत, पहिला मजला, आकाशवाणी केंद्रासमोर, सावेडी, अहमदनगर ४१४ ००१.
१२	श्रीमती प्रि. पु. तेलखडे, जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, पुणे.	पुणे	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, २५ शुक्रवार पेठ, महात्मा फुले मंडईसमोर, श्री स्वामी समर्थ मठाजवळ, पी. एम.सी. कर्मर्शियल इमारत, दुसरा मजला, पुणे ४११ ००२.
१३	श्रीमती तृ. कु. निंबाळकर, जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, सातारा.	सातारा	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, जिल्हा परिषद, विस्तारित इमारत, पहिला मजला, खोली क्रमांक ५ व ६, सातारा ४१५ ००१.
१४	श्रीमती सो. र. आर्द्धकर, जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, सांगली.	सांगली	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, मध्यवर्ती प्रशासकीय इमारत, १ ला मजला, गाळा नं. १०६, सांगली-मिरज रोड, विजयनगर, सांगली ४१६ ४१५.
१५	श्री. पु. वि. गोडसे, जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, सोलापूर.	सोलापूर	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, भागवत किर्ती मंदिर, पहिला मजला, रूम नं. १, मुरारजी पेठ, सोलापूर ४१३ ००१.
१६	श्री. भू. वि. देशपांडे, जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, कोल्हापूर.	कोल्हापूर	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, ८५२/८, रघुकुल बिल्डींग, बी वार्ड, सुभाष रोड, कोल्हापूर ४१६ ०१२.

(१)	(२)	(३)	(४)
१७	श्री. रा. अ. रहाटकर, जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, औरंगाबाद.	औरंगाबाद	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, प्रशासकीय इमारत, दुसरा मजला, जिल्हाधिकारी कार्यालय, फाजलपूरा, औरंगाबाद ४३१ ००१.
१८	श्री. ग. मु. दाणी, जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, जालना.	जालना	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, मुख्य प्रशासकीय इमारत, दुसरा मजला, जिल्हाधिकारी कार्यालय, जालना ४३१ २०३.
१९	श्री. अ. सं. पाटील, जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, परभणी.	परभणी	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, प्रशासकीय इमारत, दुसरा मजला, हॉल क्र. ९, परभणी ४३१ ४०१.
२०	श्री. एस. व्ही. बनसोडे, जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, बीड.	बीड	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, पद्मजा संकुल, पशु वैद्यकीय दवाखान्यासमोर, सुभाष रोड, बीड ४३१ १२२.
२१	श्री. गं. गो. चितळे, जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, नांदेड.	नांदेड	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, उद्योग भवन, हॉल क्र. २, आय.टी.आय. पेट्रोलपंपाच्या बाजूला, व्ही. आय. पी. रोड, नांदेड ४३१ ६०२.
२२	श्री. वा. प्र. जाधव, जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, उस्मानाबाद.	उस्मानाबाद	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, प्रशासकीय इमारत, तळमजला, हॉल क्र. १९, उस्मानाबाद ४३१ ५०१.
२३	श्री. ल. रा. थोन्टे, जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, लातूर.	लातूर	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, प्रशासकीय इमारत, दक्षिण बाजू, तळमजला, लातूर ४१३ ५१२.
२४	श्री. एस. एस. पारवेकर, जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, हिंगोली.	हिंगोली	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, प्रशासकीय इमारत, दुसरा मजला, जिल्हाधिकारी कार्यालय परिसर, हिंगोली ४३१ ५१३.
२५	श्रीमती ह. दे. अंबेकर, जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, अमरावती.	अमरावती	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, नियोजन भवन, जिल्हाधिकारी कार्यालय, अमरावती ४४४ ६०२.
२६	श्रीमती भा. र. मोहोड, जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, अकोला.	अकोला	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, प्रशासकीय इमारत, पहिला मजला, जिल्हाधिकारी कार्यालय परिसर, अकोला ४४४ ००१.
२७	श्री. ज. भा. आढाव,	वाशिम	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, नियोजन भवन, पहिला मजला, कक्ष क्र. २०१, जिल्हाधिकारी कार्यालय, वाशिम ४४४ ५०५.
२८	श्री. के. ना. देशमुख, जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, बुलढाणा.	बुलढाणा	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, नवीन प्रशासकीय इमारत, पहिला मजला, ८ ब, एस. टी. स्टॅन्डसमोर, बुलढाणा ४४३ ००१.

(१)	(२)	(३)	(४)
२९	श्री. म. शां. गेडाम, जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, यवतमाळ.	यवतमाळ	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, जुनी स्काऊट हायस्कूल, इमारत, तहसील कार्यालयासमोर, मार्केट लेन, यवतमाळ ४४५ ००१.
३०	श्री. रा. कृ. कळमकर, जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, नागपूर.	नागपूर	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, ५ वा मजला, प्रशासकीय इमारत क्र. २, नागपूर ४४० ००१.
३१	श्रीमती स. भा. मुळीक, जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, वर्धा.	वर्धा	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, अडसूळे भवन, पारस आईस फॅक्टरीसमोर, लोक महाविद्यालयाजवळ, बॅचलर रोड, वर्धा ४४२ ००१.
३२	श्रीमती स. ब. गोतमारे, जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, भंडारा.	भंडारा	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, श्री सार्व निवास, विदर्भ हाऊसिंग कॉलनी, साई मंदिर रोड, ताकिया वॉर्ड, अलाहाबाद बँकेजवळ, भंडारा ४४१ ९०४.
३३	श्री. भ. श. पवार, जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, चंद्रपूर.	चंद्रपूर	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, नियोजन भवन, पहिला मजला, जिल्हाधिकारी कार्यालय परिसर, रेल्वे स्टेशन रोड, चंद्रपूर ४४२ ४०१.
३४	श्री. न. ह. चव्हाण, जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, गोंदिया.	गोंदिया	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, लिल्हारे भवन, घर क्र. ५०९अ, आळाड नगर, वार्ड क्र. ६, वसंत नगर, गोंदिया ४४१ ६१४.
३५	श्री. भ. श. पवार, जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, गडचिरोली.	गडचिरोली	जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, युनिट नं. १, बैरेक्स (३), अॅडमिनिस्ट्रेटिव कॉम्प्लेक्स, गडचिरोली ४४२ ६०५.

भारत सरकार

२०१७ मध्ये बदल केल्याप्रमाणे सांख्यिकी सांख्यिकी आणि कार्यक्रम अंमलबाजाराव्हाणी मंत्रालय संग्रहण अधिनियम, २००८ आणि त्वासाठी केलते नियम, २०१२ अन्वये भरावयाचे विवरणपत्र वार्षिक उद्योग पाहणी २०१७-२०१८ (भाग-१) क्रपया विवरणपत्र सचना वाचा।

एक्षुण्ड क:- ओलख तपशील (कायोल्यीन वापराकरिता)

खड खः:- कारखान्याच विवरण (कारखाना भालकान भरावयाच)

१. ओद्योगिक उपकरणाचे विवरण (कारबखाना मालकानं भरावयाच्य)	१.१ गाव/शहर
२. कारबखाना आळख क्रमांक(CIN)	१.२ जिल्हायाचे नाव
३. कारबखाना आळख क्रमांक(CIN)	१.३ राज्याचे नाव
४. पिन क्रमांक	१.४ पिन क्रमांक
५. संघटन प्रकार (संकेतांक)	
६. लेया वर्ष (.....पासून.....पर्ती)	
७. कारबखाना महिन्याची संख्या	
८. कारबखान्याच्या भाग मांडवलात विदेशी संस्थांचा हिस्सा आहे काय? (होय-१, नाही-२)	
९. संसाधन आणि विकासकरिता कारबखान्यात घेण्यात आहे काय? (होय-१, नाही-२)	
१०. संपर्कासाठीच्या व्यक्तीचा तपशील	<p>i) नाव व पदनाम</p> <p>ii) दृश्यरूप क्रमांक(एस.टी.डी संकेताकासह)</p> <p>iii) फॅक्स क्रमांक</p> <p>iv) ई-मेल</p>

三

दिनांकः १५ अक्टूबर १९८५

(मात्रकाच्या शिवक्षयासह चत्वारेक्षी)

जावक क्रमांक स्थायी क्रमांक

छंड ग.- स्थावर मालस्ता

अनु. क्र.	मालसेचा प्रकार	एकूण किंमत(रुपये)			घसारा(रुपये)			निव्वळ किंमत(रुपये)				
		सुरक्षात पास्ता	वापरभागीतातल वृद्धी		वापरभागीतातल कपात किंवा जुळवण्णक	वार्षाच्या सुरक्षातीपर्यंत अखेरार्यात (संघ ३+४+५+६)	वार्षाच्या निलोडत केल्याने किंवा निलोडत केलेले जुळवण्णक्व	वर्षांद्वारा सुरक्षातीपर्यंत अखेरार्यात (संघ ४+५+६)	वर्षांद्वारा सुरक्षातीपर्यंत अखेरार्यात (संघ ३-८)	च्या सुरक्षातीपर्यंत (संघ ३-८)	च्या अखेरार्यात (संघ ७-११)	
			पुनर्मुलंकनामुळे	प्रत्यक्ष वाढ								
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)	(७)	(८)	(९)	(१०)	(११)	(१२)	(१३)
१.	जमीन											
२.	इमारत											
३.	यंत्र व यंत्रासमांगी											
४.	वाहतुकीचे साधन											
५.	साँफटवेअसह संगणक साधन											
६.	प्रदुषण नियंत्रकसाधन /पर्यावरण सुधारणा साधन											
७.	इतर											
८.	उप बेरीज (बाब २ तेज)											
९.	प्रगतीयावरीत पांडवली काम											
१०.	एकूण (बाब १८+९)											

जावक क्रमांक

स्थायी क्रमांक

[Empty Box]

खंड घ.- खेळते भांडवल आणि कर्जे		वार्षाच्या सुखावारीस (रुपये)	वार्षाच्या अखेरीस (रुपये)
अनुक्र.	बाब	(३)	(४)
(१)	कर्जाचा माल व घटक. आणि आवेष्टन सामग्री		
२.	इंधन आणि वंगण		
३.	सुटे भाग, भांडार आणि इतर		
४.	उप खेळीज (बाब १ ते ३)		
५.	अर्ध निर्भित/ कार्य प्रगतीपर वस्तु		
६.	तयार वस्तू		
७.	एकूण वस्तू/ माल (बाब ४ ते ६)		
८.	स्वतः जवळील आणि बँकेतील रोख रक्कम		
९.	विविध व्रताकाळ		
१०.	इतर चालू मालापत्रा		
११.	एकूण चालू मालमत्रा (बाब ७ ते १०)		
१२.	विविध धनकाळे		
१३.	बँक तसेच वित्तीय संस्थांकडून घेतलेली उचल, रोखपत आणि इतर अल्पमुदत कर्जे		
१४.	इतर चालू दार्दित्वा		
१५.	एकूण चालू दार्दित्वा (बाब १२ ते १४)		
१६.	खेळते भांडवल (बाब ११-१५)*		
१७.	थकित कर्जे (व्याज वागळून परंतु ठेवीसह) **		

टीप:

* वार्षार्धी आणि वार्षाखेरीस वृण्ण मूळ्य असल्यास अथवा दोहो मूळ्यातमोठा फरक असल्यास तळ्डीप लिहून त्यात कारणे द्यावीत.

** थकित कर्जात व्याजाचा समावेश असल्यास तशी तळ्डीप नोंदवावी.

जातक क्रमांक

स्थायी क्रमांक

खंड च :- रोजगार व श्रम क्रियत

अनु. क्र.	कर्मचार्याची श्रेणी	काम करते गेलेले श्रमदिवस			काम करणाऱ्याचा व्यक्तीची सरासरी संख्या	वेतन दिलेल्या मान्यु-दिवसांची संख्या	पारावेतन (रुपये)
		वस्तुनिर्माण	बिंगर वस्तुनिर्माण	एकूण			
१.	२	३	४	५	६	७	८
भाग अ :- कर्मचार्याचे श्रेणीनिहाय विवरण							
१.	येट नियुक्त पुरुष कामगार						
२.	येट नियुक्त स्त्री कामगार						
३.	उप बेरीज(बाबू १+२)						
४.	ठेकेदाराकडून नियुक्त कर्मचारी						
५.	एकूण कामगार (बाबू ३+४)						
६.	पर्वतेक्षकीय आणि व्यापाराकाय कर्मचारी						
७.	इतर कर्मचारी						
८.	विनिपागारी कोर्टिविक सदस्य/चालक/मालक/सहकारी सदस्य						
९.	एकूण कर्मचारी (बाबू ५+६+७+८)						
भाग च :- सर्व श्रेणीतील कर्मचार्यांची काही बाबीची एकत्रित माहिती							
१०.	अधिलाभांश (रुपये)						
११.	भावित्य निवाह निधी आणि इतर निधीतील अंशदान (रुपये)						
१२.	कामगार व कर्मचारी कल्याणावरील खर्च (रुपये)						
१३.	कार्यरत दिवसांची संख्या						
	(i) वस्तुनिर्माणी दिवस						
	(ii) बिंगर वस्तुनिर्माणी दिवस						
	(iii) एकूण (i+ii)						
१४.	उत्पादनाची एकूण क्रियत (रु)						
	[खंड च संभ ८ मधील बाबू ९,१०,११ व १२ मधील नोंदीची बेरीज (+) खंड छ च्या संभ ३ मधील बाबू क्र. १, २ (i), २ (ii), ३,४,५,६,७,८,९ व १० मधील नोंदीची बेरीज (+) खंड झ च्या संभ ६ च्या रकाना क्र. २३ मधील संख्या (+) खंड ट च्या संभ ८ मधील संख्या (+) खंड झ च्या संभ ६ च्या रकाना क्र. ७ मधील संख्या]						

खंड ज :- इतर उत्पादन/जमा			
अनु. क्र.	बाब	खर्च (रुपय)	जमा (रुपय)
(१)	(२)	(३)	(४)
१.	कारखाने उपकरणारे पुरविण्यात आलेल्या मालाद्वारे इतराकडून केले गेलेले काम		वस्तुनिमाण सेवांद्वारे प्राप्त उत्पादन (यामध्ये इतरांकडून पुरविण्यात आलेल्या मालाचा बापर करून तांच्याकरिता केले गेलेले काम व टाकाऊ शिल्लक मालाच्या विक्रीची किंमत)
२.	दुरुस्ती आणि देखभाल		बिगर वस्तुनिमाण सेवांद्वारे उत्पादन (बिगर औद्योगिकसेवांच्या समावेशासह)
३.	(i) इतरात आणि इतर बांधकाम		निर्मिती केलेल्या व विकलेल्या विनेचे मूल्य
४.	(ii) इतर स्थावर मालमत्ता		
५.	कार्यकारी खर्च		स्वनिमाण केलेल्या बांधकामाचे मूल्य
६.	स्वनिमाण केलेल्या बांधकामासाठी बापरलेला कच्चा माल व इतर घटकांवरील खर्च		ज्या स्थितीत खरेदी केले त्याच स्थितीत विकलेल्या वस्तुच्या किंमतील निवाळ बाबू (खंड ज मधील बाब क्र. ११- खंड ४ मधील बाब क्र. ११)
७.	विमा शुल्क		संयंव व यंत्रसामग्री आणि इतर स्थावर मालमत्ता यांचे प्राप्त भाडे
८.	संयंव व यंत्रसामग्री आणि इतर अचल मालमत्तेपटी दिलेले भाडे		अर्धनिर्मित उत्पादनाच्या शिल्क मालातील फरक (खंड ४ मधील बाब क्र. ५ समोरील संतम ४ - संतम ३)
९.	संशोधन आणि विकासावरील खर्च		इमारातीचे मिळालेले भाडे
१०.	इमारीपोटी दिलेले भाडे		भाडेपृष्ठवर दिलेल्या जमिनीचे प्राप्त झालेले भाडे किंवा खाणकाम, दगड खाण आणि तस्म मालमत्तासाठी दिलेले खालीमत्त शुल्क
११.	भरलेले व्याज		ज्या स्थितीत खरेदी केले त्याच स्थितीत विकलेल्या वस्तुची विक्रीची किंमत
१२.	ज्या स्थितीत खरेदी केले त्याच स्थितीत विकलेल्या वस्तुची विक्रीची किंमत		इतर उत्पादनावरील अनुदान

खंड ४ :- इतर उत्पादन			
अनु. क्र.	बाब	खर्च (रुपय)	जमा (रुपय)
(१)	(२)	(३)	(४)
१.	कारखाने उपकरणारे पुरविण्यात आलेल्या मालाद्वारे इतराकडून केले गेलेले काम		वस्तुनिमाण सेवांद्वारे प्राप्त उत्पादन (यामध्ये इतरांकडून पुरविण्यात आलेल्या मालाचा बापर करून तांच्याकरिता केले गेलेले काम व टाकाऊ शिल्लक मालाच्या विक्रीची किंमत)
२.	दुरुस्ती आणि देखभाल		बिगर वस्तुनिमाण सेवांद्वारे उत्पादन (बिगर औद्योगिकसेवांच्या समावेशासह)
३.	(i) इतरात आणि इतर बांधकाम		निर्मिती केलेल्या व विकलेल्या विनेचे मूल्य
४.	(ii) इतर स्थावर मालमत्ता		
५.	कार्यकारी खर्च		स्वनिमाण केलेल्या बांधकामाचे मूल्य
६.	स्वनिमाण केलेल्या बांधकामासाठी बापरलेला कच्चा माल व इतर घटकांवरील खर्च		ज्या स्थितीत खरेदी केले त्याच स्थितीत विकलेल्या वस्तुच्या किंमतील निवाळ बाबू (खंड ४ मधील बाब क्र. ११- खंड ४ मधील बाब क्र. ११)
७.	विमा शुल्क		संयंव व यंत्रसामग्री आणि इतर स्थावर मालमत्ता यांचे प्राप्त भाडे
८.	संयंव व यंत्रसामग्री आणि इतर अचल मालमत्तेपटी दिलेले भाडे		अर्धनिर्मित उत्पादनाच्या शिल्क मालातील फरक (खंड ४ मधील बाब क्र. ५ समोरील संतम ४ - संतम ३)
९.	संशोधन आणि विकासावरील खर्च		इमारातीचे मिळालेले भाडे
१०.	इमारीपोटी दिलेले भाडे		भाडेपृष्ठवर दिलेल्या जमिनीचे प्राप्त झालेले भाडे किंवा खाणकाम, दगड खाण आणि तस्म मालमत्तासाठी दिलेले खालीमत्त शुल्क
११.	भरलेले व्याज		ज्या स्थितीत खरेदी केले त्याच स्थितीत विकलेल्या वस्तुची विक्रीची किंमत
१२.	ज्या स्थितीत खरेदी केले त्याच स्थितीत विकलेल्या वस्तुची विक्रीची किंमत		इतर उत्पादनावरील अनुदान

जावक क्रमांक

स्थायी क्रमांक

अनु.क्र.	मालाचा तपशील	वस्तु, संकेताक (राशीद्वय उत्पादन संसेकांक-वस्तु निर्माण क्षेत्र)	पर्यामाणाचे एकक	वापररेल्या मालाची संख्या	खरेदीची किंमत (रुपये)	प्रतीक्षा दर (रुपये)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)	(७)
१.	प्रमुख दहा मूलभूत वस्तु(देशी)					
२.						
३.						
४.						
५.						
६.						
७.						
८.						
९.						
१०.						
११.	इतर मुळ वस्तु(देशी)*			११२०९००		
१२.	एकूण मुळ वस्तु(देशी) (बाब १ ते ११)			११११०१००		
१३.	सर्व प्रकारची गोर मूलभूत रसायन			१११२०३००		
१४.	आवश्यन सहित्य			११११०८००		
१५.	स्वतः उत्पादित केलेली वर्जन			११११०४००	KWH	
१६.	खरेदी करून वापरलेली वर्जन			११११०५००	KWH	
१७.	वापरलेले ईंधन जसें पेट्रोल, डिझेल तेल, क्याणिइत्यादी			११११०६००		
१८.	वापररेला कोळसा			११११०७००	Tonne	
१९.	वापररेला जचालाग्राही वायु			११११०८००	KG	
२०.	वापररेले ईंधन			११११०९००		
२१.	उपभोग सामग्री			१११११०००		
२२.	एकूण गोर मूलभूत वस्तु(घटक १३ ते २१)			१११११०००		
२३.	एकूण उपयन (बाब १२+ २१)			१११११३०००		
२४.	विवेची कागाळीही अंतरिक्ष आवश्यकता: (मागणी पूर्ण न झालेला)				KWH	

*राउंडिंग क्षेत्र २०११ मध्ये उपलब्ध नसलेल्या घटकांची संवित्तर माहिती

卷之三

खंड ८ :- उत्पादनासाठी वापरलेला आयात माल (आवारशक्ती असल्यास उत्पादनासाठी वापरलेल्या मालाची नोंद नविन अतिरिक्त पानावर अनु. ८ पासून देऊन करावी)

खंड ८ :- उत्पादनासाठी वापरलेला आवात माल (आवश्यकता असल्यास उत्पादनासाठी वापरलेल्या मालाची नंद नविन अर्तिरेक्त पानवर अमुळ पासून देऊन करावी)					
अमुळ क्र.	घटकांचे विवरण (पाच प्रमुख आयात घटक)	वस्तू संकेतांक राशीय उत्पादन समेतांक-वस्तू निर्माण क्षेत्र)	पारिमाणाचे एकक	वापरलेल्या मालाची संख्या	खरेदीची किंमत (रुपये) प्रती नगा दर (रुपये)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१.					
२.					
३.					
४.					
५.					
६.	इतना आपास घटक		११२२१००		
७.	एकूण आयात (घटक १ ते ६)		११११०००		

*गा.उ.संकेतांक-वस्तुनिर्माण क्षेत्र २०११ मध्ये उपलब्ध नसलेल्या घटकांची सविस्तर माहिती

उत्तराधिकारी क्रमांक

खंड ड :- माहिती व दस्तावेज तंत्रानाचा वापर			
अनुक्र.	माहिती व दस्तावेज निर्देशक	होय-१ नाही-२	होय-१ व चतुर्थ मापक प्रदेश
१.	आर्थिक वर्ष २०१७-१८ मध्ये उद्योगाने संगणकाचा वापर केला होता काय?	मागील वित्तीय वर्षात खालील बाबीचे मोजमाप करण्यात आले होते काय?	होय-१, नाही-२
२.	आर्थिक वर्ष २०१७-१८ मध्ये उद्योगाने इंटरनेटचा वापर केला होता काय?		
३.	पाहगांच्या दिनाकाराची रुद्धी स उद्योगाची रुद्धी: चेवऱसाईंट आहे काय?		
४.	आर्थिक वर्ष २०१७-१८ मध्ये उद्योगाने इंटरनेट माफत मालाच्या मागण्या स्विकरल्या होत्या काय?	१. विठेची वचत?	
५.	आर्थिक वर्ष २०१७-१८ मध्ये उद्योगाने व्यवसायासाठी इंटरनेट माफत मालाची मागणी नोंदविली होती काय?	२. कोळमा वचत?	
६.	आर्थिक वर्ष २०१७-१८ मध्ये उद्योगाने अ.नं.रेंडर्ड व. फिक्स ब्रॉडबैंड क. भ्रमणाव्हनीमार्फत ब्रॉडबैंड यापैकी कोणत्या मार्फत इंटरनेट वापर केला होता काय?	३. तेल वचत?	
७.	पाहगांच्या दिनाकाराची उद्योगाकडे LAN (स्थानिक संपर्क प्रणाली), आहे काय?	४. गॅसची वचत?	

काशीलियोन उपर्युक्तामात्रा

खंड त :- क्षेत्रिय कामावाबतचे विवरण		५. कारखान्याकडून प्राप्त झाल्याचा दिनांक	
१.	क्षेत्रीय अधिकाऱ्याचे नाव	६.	पडताळणी / संकलनाचा दिनांक
२.	क्षेत्रीय अधिकाऱ्याची स्वाक्षरी	७.	छानीचा दिनांक
३.	छानी अधिकाऱ्याचे नाव व पदनाम	८.	पाठवणीचा दिनांक
४.	छानी अधिकाऱ्याची स्वाक्षरी		

खंड ४: क्षेत्रीय अधिकारी / छाननी अधिकारी यांची टीप

टॉप: महाराष्ट्राच्या विशेषयाकासंदर्भात (जसे की मूल्यवृद्धी, खेळात भांडवल तसेच काणतीही अपसामान्य संख्या किंवा नवी (अंति जास्त किंवा अंति कमी) ची काणणी निविवादपेक्षा देण्यात याचीत उद्य. मूल्यवृद्धी वाढीबाबत वाढलेली मागाणी/उमादवन, नफा, शासकीय अनुदान, किंवा मूल्यवृद्धी कर्मी होण्यावाबत घटलेली मागाणी/उमादवन, अंतर्गत उपयोग क्षमता, वापरतलेल्या मालाची किंमत वाढ इत्यादी. त्याच्याप्रमाणे काही महत्वाच्या गुणांतराच्या अपसामान्य संख्या किंवा नवीत उर्या. आकाटपुटचे इनपुटशी गुणांतर देण्यात याचेत. अधिक माहिती करीता विनियत सूचना संचाचा वापर करावा.

टीपूः महत्वाच्या विशेषणासंस्थानात जासू को मुक्त्यावदी. छळते मात्रावल. वेतन दर. कामगारांमधी संख्या. वितरण दर. घराणा इत्यादी. या विवरात रस्त कराणाही अप्रमाणन्यांमध्ये दिल्या गेल्यावरील घराणा क्षमता. अंगरेज उच्चारामधी अंगरेज घराणा/वितरण याचवे असून त्यांनी यात्रा करावत याचवत.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

देवाशिष चक्रबर्ती,
शासनाचे अपर मळु सचिव

PLANNING DEPARTMENT

Madam Cama Marg, Hutatma Rajguru Chowk, Mantralaya
Mumbai 400 032, dated the 20th December 2018

NOTIFICATION

COLLECTION OF STATISTICS ACT, 2008.

No. DES. 1318/1611/C.R.166/Desk-1417.—In exercise of the powers conferred by sections 3 and 4 of the Collection of Statistics Act, 2008 (7 of 2009) read with rules 5 and 7 of the Collection of Statistics Rules, 2011, the Government of Maharashtra hereby directs the collection of statistics on manufacturing and related activities through a statistical survey [hereinafter referred to as ‘the Annual Survey of Industries, 2017-18 (State Sample)’] as per the details mentioned in Schedule-I appended hereto.

2. The Government of Maharashtra hereby appoints the Officer as also his assignees in offices, mentioned in Schedule-II appended hereto, as Statistics Officers in respect of the geographical units mentioned therein for the purpose of collecting statistics with reference to the aforesaid direction.

3. The persons authorized by the concerned Statistics Officer shall engage in the jurisdiction of the Statistics Officer engage in verification of information furnished by each informant, for inspecting relevant records, and for seeking clarifications, as may be necessary. Each person authorised to collect information shall carry a photo identity card or a letter of authorization issued by the concerned Statistics Officer.

4. The statistics collected in the Form appended herewith in respect of the Annual Survey of Industries 2017-18 (State Sample) furnished by the informants, after due verification and scrutiny, shall be processed by officials working at the Directorate of Economics and Statistics, under the Planning Department of Government of Maharashtra.

5. All the persons engaged in any activity in respect of the ‘Annual Survey of Industries 2017-18 (State Sample)’ are governed by the provisions of the Collection of Statistics Act, 2008 (7 of 2009) and the Collection of Statistics Rules, 2011 framed thereunder. No power has been delegated to any Statistics Officer under sub-section (4) or (6) of section 4 of the Act.

Schedule-I

1. *Subject and purpose for collection of statistics.*—Statistics relating to the growth, composition and structure of organized manufacturing sector, comprising activities related to manufacturing processes, repair services, gas and water supply and cold storage, is collected through Annual Survey of Industries, 2017-18 (State Sample).

2. *Geographical area for collection of statistics.*—The Annual Survey of Industries, 2017-18 (State Sample) shall be conducted in the whole State of Maharashtra.

3. *Method of data collection.*—A notice shall be issued by each Statistics Officer to informants under his jurisdiction, indicating therein the date by which, the officer or office to whom, the unit or units for which, and the forms in which information is required to be furnished. The Statistics Officer may permit an informant to file the information in electronic form, subject to such other conditions that he may specify in the notice.

4. *Nature of informants from whom data may be collected.*—The owner or occupier of a unit [(i.e a factory or an electricity or gas or water supply undertaking or an establishment registered under the Beedi and Cigar Workers (Conditions of Employment) Act, 1966) (32 of 1966) to whom the notice has been issued by a Statistics Officer shall furnish information about the unit.

The Statistics Officer may require an owner or occupier to furnish consolidated information in respect of two or more units under single management in case information is not separately available for individual unit and subject to such other conditions, as he may specify, in the notice.

5. *Period during which collection of statistics may be completed.*—The date for submission of information by each informant shall be mentioned in the notice and it would generally fall during the period from January 2019 to June 2019.

6. *Reference Period.*—Information is required to be furnished for the financial year commencing from the 1st April 2017 and ending on the 31st March 2018 or for the accounting year of a unit ending on any date between the 1st April 2017 and on the 31st March 2018.

7. *Nature of information to be collected.*—The information required shall be collected in the Form appended herewith. The Form contains the assets and liabilities, employment and labour cost, receipts, expenses, input items-indigenous and imported, products and by-products, distributive expenses, etc. of a unit.

8. *Form and language in which information is to be furnished by informant.*—An informant shall furnish the information in the Form appended herewith either in Marathi, Hindi or English language.

9. *Obligation of informant.*—An owner or occupier of a unit shall furnish information in the manner and by the date mentioned in the notice received by him from the concerned Statistics Officer. He shall also furnish relevant records for inspection and answer the questions in relation to the information sought, as may be required by the Statistics Officer or a person authorized by him.

10. *Nature of business records and other records which may be inspected.*—The business records of a unit, such as balance sheet, profit and loss account, muster rolls, attendance register, labour register, pay rolls, Director's report or any other legal document in support of the information furnished by the unit may be inspected by the Statistics Officer or a person authorized by him.

11. *The manner of inspection.*—The concerned Statistics Officer or a person authorized by him may verify the information furnished by a unit on the basis of business records and other records of the unit and seek clarifications from the concerned owner or occupier or a person authorized by the management of the unit.

Schedule-II

Sr. No.	Statistics Officer	Geographical Unit (District)	Office Address
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Smt. U. G. Naik, Deputy Director, Directorate of Economics and Statistics, Mumbai.	Mumbai City Directorate of Economics and Statistics, and Mumbai Government of Maharashtra, 8th Floor, Sub-urban Administrative Building, Govt. Colony, Bandra (East), Mumbai 400 051.	
2	Smt. Manisha R. Mane, District Statistical Officer, District Statistical Office, Thane.	Thane	District Statistical Office, Government of Maharashtra, Niyojan Bhavan, 3rd Floor, Collector Office Campus, Thane (West) 400 601.
3	Smt. R. R. Kudmulwar, District Statistical Officer, District Statistical Office, Palghar.	Palghar	District Statistical Office, Government of Maharashtra, Ground Floor, Kedar Building, Surya Colony, At Naval, Taluka and District Palghar 401 404.
4	Shri K. J. Salvi, District Statistical Officer, District Statistical Office, Raigad.	Raigad	District Statistical Office, Government of Maharashtra, Prabhakar Co-operative Housing Society Ltd., B-Wing, Flat No. 103, P.N.P. Nagar, Near Alibag Bus Stand, Raigad-Alibag 402 201.
5	Shri P. V. Patil, District Statistical Officer, District Statistical Office, Ratnagiri.	Ratnagiri	District Statistical Office, Government of Maharashtra, District Revenue Department Employees Co-operative Credit Society, First Floor, Collector Office Premises, Ratnagiri 415 612.
6	Shri Y. M. Budhavale, District Statistical Officer, District Statistical Office, Sindhudurg.	Sindhudurg	District Statistical Office, Government of Maharashtra, Administrative Building, 1st Floor, A-Wing, District Headquarter, Oras, At, Post Oras-Budruk, Tahsil Kudal, Dist. Sindhudurg 416 812.
7	Shri P. T. Pol, District Statistical Officer, District Statistical Office, Nashik.	Nashik	District Statistical Office, Government of Maharashtra, Ruddhi Complex, 2nd Floor, Opp. Water Way Project, Near Jaishankar, Garden, Tapovan Road, Nashik 422 011.
8	Shri R. V. Jadhav, District Statistical Officer, District Statistical Office, Dhule.	Dhule	District Statistical Office, Government of Maharashtra, Gol Building, Administrative Complex, Old Collector Office Premises, Dhule 424 001.
9	Shri S. C. Bahiram, District Statistical Officer, District Statistical Office, Nandurbar.	Nandurbar	District Statistical Office, Government of Maharashtra, Central Administrative Building, Room No. 221, 2nd Floor, Collector Office, Nandurbar 425 412.

(1)	(2)	(3)	(4)
10	Shri P. S. Patil, District Statistical Officer, District Statistical Office, Jalgaon.	Jalgaon	District Statistical Office, Government of Maharashtra, District Planning Building, 2nd Floor, Collector Office, Jalgaon 425 001.
11	Shri D. B. Kale, District Statistical Officer, District Statistical Office, Ahmednagar.	Ahmednagar	District Statistical Office, Government of Maharashtra, New Administrative Building, 1st Floor, Opp. Akashwani Centre, Savedi, Ahmednagar 414 003.
12	Smt P. P. Telkhade, District Statistical Officer, District Statistical Office, Pune.	Pune	District Statistical Office, Government of Maharashtra, P.M.C. Commercial Building, 2nd Floor, 25, Shukrawar Peth, Opp. Mahatma Phule Mandai, Near Shri Swami Samarth Math, Pune 411 002.
13	Smt. T. K. Nimbalkar, District Statistical Officer, District Statistical Office, Satara.	Satara	District Statistical Office, Government of Maharashtra, 1st Floor, Room No. 5 and 6, Jilha Parishad Extension Building, Satara 415 001.
14	Smt. S. R. Ardalkar, District Statistical Officer, District Statistical Office, Sangli.	Sangli	District Statistical Office, Government of Maharashtra, Central Administrative Building, 1st Floor, Room No. 106, Sangli-Miraj Road, Vijaynagar, Sangli 416 415.
15	Shri P. V. Godase, District Statistical Officer, District Statistical Office, Solapur.	Solapur	District Statistical Office, Government of Maharashtra, Bhagwat Kirti Mandir, 1st Floor, Room No. 1, Morarji Peth, Solapur 413 001.
16	Shri B. V. Deshpande, District Statistical Officer, District Statistical Office, Kolhapur.	Kolhapur	District Statistical Office, Government of Maharashtra, 852/8, Raghukul Building, 'B' Ward, Subhash Road, Kolhapur 416 012.
17	Shri R. A. Rahatkar, District Statistical Officer, District Statistical Office, Aurangabad.	Aurangabad	District Statistical Office, Government of Maharashtra, Administrative Building, 2nd Floor, Collector Office, Fajalpura, Aurangabad 431 001.
18	Shri G. M. Dani, District Statistical Officer, District Statistical Office, Jalna.	Jalna	District Statistical Office, Government of Maharashtra, Central Administrative Building, 2nd Floor, Collector Officer, Jalna 431 203.
19	Shri A. S. Patil, District Statistical Officer, District Statistical Office, Parbhani.	Parbhani	District Statistical Office, Government of Maharashtra, Administrative Building, 2nd Floor, Hall No. 9, Parbhani 431 401.

(1)	(2)	(3)	(4)
20	Shri S. V. Bansode, District Statistical Officer, District Statistical Office, Beed.	Beed	District Statistical Office, Government of Maharashtra, Padmaja Building, Opp.Veterinary Clinic, Subhash Road, Beed 431 122.
21	Shri G. G. Chitale, District Statistical Officer, District Statistical Office, Nanded.	Nanded	District Statistical Office, Government of Maharashtra, Udyog Bhavan, Hall No. 2, Near I. T. I. Petrol Pump, VIP Road, Nanded 431 602.
22	Shri V. P. Jadhav, District Statistical Officer, District Statistical Office, Osmanabad.	Osmanabad	District Statistical Office, Government of Maharashtra, Administrative Building, Gr. Floor, Hall No. 19, Osmanabad 431 501.
23	Shri L. R. Thonte, District Statistical Officer, District Statistical Office, Latur.	Latur	District Statistical Office, Government of Maharashtra, Administrative Building, Ground Floor, South Side, Hall No. 2, Latur 413 512.
24	Shri S. S. Parvekar, District Statistical Officer, District Statistical Office, Hingoli.	Hingoli	District Statistical Office, Government of Maharashtra, Administrative Building, 2nd Floor, Collector Office Premises, Hingoli 431 513.
25	Smt. H. D. Ambekar, District Statistical Officer, District Statistical Office, Amravati.	Amravati	District Statistical Office, Government of Maharashtra, Niyojan Bhavan, Collector Office, Amravati 444 606.
26	Smt. B. R. Mohod, District Statistical Officer, District Statistical Office, Akola.	Akola	District Statistical Office, Government of Maharashtra, Administrative Building, 1st Floor, Collector Office Premises, Akola 444 001.
27	Shri J. B. Adhav, District Statistical Officer, District Statistical Office, Washim.	Washim	District Statistical Office, Government of Maharashtra, Niyojan Bhavan, 2nd Floor, Room No. 201, Collector Office, Washim 444 505.
28	Shri K. N. Deshmukh, District Statistical Officer, District Statistical Office, Buldhana.	Buldhana	District Statistical Office, Government of Maharashtra, New Administrative Building, 1st Floor, 8 B, Opp. S. T. Stand, Buldhana 443 001.
29	Shri M. S. Gedam, District Statistical Officer, District Statistical Office, Yavatmal.	Yavatmal	District Statistical Office, Government of Maharashtra, Old Scout High School Building, Opp. Tahasil Office, Market Lane, Yavatmal 445 001.

(1)	(2)	(3)	(4)
30	Shri R. K. Kalamkar, District Statistical Officer, District Statistical Office, Nagpur.	Nagpur	District Statistical Office, Government of Maharashtra, 5th Floor, Administrative Building No. 2, Old Secretariat Premises, Civil Lines, Nagpur 440 001.
31	Smt. S. B. Mulik, District Statistical Officer, District Statistical Office, Wardha.	Wardha	District Statistical Office, Government of Maharashtra, Adsule's House, Opp. Paras Ice Factory, Near Lokmahavidyalaya, Bachelor Road, Wardha 442 001.
32	Smt. S. B. Gotmare, District Statistical Officer, District Statistical Office, Bhandara.	Bhandara	District Statistical Office, Government of Maharashtra, Shri Sarve Niwas, Vidarbha Housing Colony, Sai Mandir Road, Takiya Ward, Near Alahabad Bank, Bhandara 441 904.
33	Shri B. S. Pawar, District Statistical Officer, District Statistical Office, Chandrapur.	Chandrapur	District Statistical Office, Government of Maharashtra, Niyojan Bhavan, 1st Floor, Collector Office Premises, Railway Station Road, Chandrapur 442 401.
34	Shri N. H. Chavhan, District Statistical Officer, District Statistical Office, Gondia.	Gondia	District Statistical Office, Government of Maharashtra, Lilhare Bhavan, House No. 509A, Azad Nagar, Ward No. 6, Vasant Nagar, Gondia 441 614.
35	Shri B. S. Pawar, District Statistical Officer, District Statistical Office, Gadchiroli.	Gadchiroli	District Statistical Office, Government of Maharashtra, Administrative Complex, Unit No. 1, Bareks No. 3, Gadchiroli 442 605.

CONFIDENTIAL

Government of India

Ministry of Statistics and Programme Implementation
 Return under Collection of Statistics Act, 2008 as amended in 2017 and rules framed there under in 2011
 Annual Survey of Industries 2017-2018 (Part -I)
 (Please read the instructions before filling the return)

Block A: Identification particulars (for official use)

1. Schedule Despatch (DSL) No.								
2. PSL No.								
3. Scheme code (<i>Census-1, Sample-2</i>)								
4. Industry code as per frame (<i>4-digit level of NIC-2008</i>)								
5. Industry code as per return (<i>5-digit level of NIC-2008</i>)								
6. Description of Industry:								
7. State Code								
8. District Code								
9. Sector (<i>Rural-1, Urban-2</i>)								
10. RO /SRO code								
11. No. of Units								
12. Status of Unit (<i>Code</i>)								

Block B: Particulars of the factory (to be filled by owner of the factory)

1. Name and address of the Industrial undertaking:	1.1 Vill./Town:
	1.2 District name:
	1.3 State name:
	1.4 PIN Code
2. Type of organisation (<i>code</i>)	
3. Corporate Identification Number (CIN)	
4. Whether the unit has ISO Certification, 14000 Series	(yes-1, no-2)
5. Year of initial production	
6. Accounting year (..... to	
7. Number of months of operation	
8. Whether the share capital of the company includes share of foreign entities	(yes-1, no-2)
9. Any R&D unit in your factory? (yes & registered with DST/DBT-1, yes & registered with others-2, no-3)	
10. Details of contact person	i) Name & designation: ii) Tele (with STD code) iii) FAX no. iv) E-mail

DECLARATION

I hereby declare that information furnished in this return is correct and complete to the best of my knowledge and belief.

Date :

Place :

(Name and Signature of owner with stamp)

DSL No. [] PSL No. []

Block C: FIXED ASSETS

Sl. No.	Type of Assets	Gross value (Rs.)					Depreciation (Rs.)			Net value (Rs.)		
		Opening as on ----	Due to revaluation	Addition during the year	Actual additions	Deduction & adjustment during the year	Closing as on ----	Up to year beginning	Prov-i- ded during the year	Adjustment for sold/ discarded during the year	Up to year end	Opening as on
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1.	Land											
2.	Building											
3.	Plant & Machinery											
4.	Transport equipment											
5.	Computer equipment including software											
6.	Pollution control equipment/ Environment improvement equipment											
7.	Others											
8.	Sub-total (items 2 to 7)											
9.	Capital work in progress											
10.	Total (items 1+8+9)											

DSL No. [] [] [] [] [] PSL No. [] [] [] []

Block D: WORKING CAPITAL AND LOANS

Sl. No.	Items	Opening (Rs.)	Closing (Rs.)
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Raw Materials & Components and Packing materials		
2.	Fuels & Lubricants		
3.	Spares, Stores & others		
4.	Sub-total (items 1 to 3)		
5.	Semi-finished goods/work in progress		
6.	Finished goods		
7.	Total inventory (items 4 to 6)		
8.	Cash in Hand & at Bank		
9.	Sundry Debtors		
10.	Other current assets		
11.	Total current assets (items 7 to 10)		
12.	Sundry Creditors		
13.	Over draft, cash credit, other short term loan from banks & other financial institutions		
14.	Other current liabilities		
15.	Total current liabilities (items 12 to 14)		
16.	Working Capital (item 11-item 15)*		
17.	Outstanding loans (excluding interest but including deposits)**		

Note:

* Give reasons in the footnote for negative values and abnormal verification in opening and closing values.

** If outstanding loans include interest, a footnote may be given

DSL No [] PSL No []

Block E: EMPLOYMENT AND LABOUR COST

Sl. No.	Category of staff	Man-days worked			Average number of persons worked	No. of mandays paid for	Wages/ salaries (in Rs.)
		Manufacturing	Non Manufacturing	Total			
1	2	3	4	5	6	7	8
Part A: Details for each category of staff							
1.	Male workers employed directly						
2.	Female workers employed directly						
3.	Sub-total (items 1 + 2)						
4.	Workers employed through contractors						
5.	Total workers (items 3 + 4)						
6.	Supervisory & managerial staff						
7.	Other employees						
8.	Unpaid family members/ proprietor/ coop. members						
9.	Total employees (items 5+6+7+8)						
Part B: Some details for all categories of staff combined							
10.	Bonus (in Rs.)						
11.	Contribution to provident & other funds (in Rs.)						
12.	Workmen & staff welfare expenses (in Rs.)						
13.	Number of working days						
		(i) Manufacturing days					
		(ii) Non-manufacturing days					
		(iii) Total (i+ ii)					
Total cost of production (in Rs.)							
14.	[entry in col. 8 of item 9, 10, 11, and 12, block E + entry in col. 3 of item 1, 2(i), 2(ii), 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 & 10, block F + entry in col. 6 of item 23 of block H + entry in col. 6 of item 7, block I]						

DSL No. [] PSL No. []

Block F : OTHER EXPENSES

Sl. No.	Items	Expenditure (in Rs.)
(1)	(2)	(3)
O	1. Work done by others on materials supplied by the industrial undertaking	
T	2. Repair & maintenance of	
H	(i) Buildings and other construction	
E	(ii) Other fixed assets	
R	3. Operating expenses	
I	4. Expenses on raw materials and other components for own construction	
N	5. Insurance charges	
P	6. Rent paid for plant & machinery and other fixed assets	
U	7. Expenses on Research & Development (R&D)	
T	8. Rent paid for buildings	
	9. Rent paid for land on lease or royalties on mines, quarries and similar assets	
	10. Interest paid	
	11. Purchase value of goods sold in the same condition as purchased	
	12. Other production subsidies	

Block G: OTHER OUTPUT/RECEIPTS

Sl. No.	Items	Receipts (in Rs.)
(1)	(2)	(3)
O	1. Receipts from manufacturing services (including work done for others on materials supplied by them and sale value of waste left by the party)	
T	2. Receipts from non-manufacturing services (including non-industrial services)	
E	3. Value of electricity generated and sold	
R	4. Value of own construction	
O	5. Net balance of goods sold in the same condition as purchased.	
U	(Item 11 of block G minus item 11 of block F)	
T	6. Rent received for plant & machinery and other fixed assets	
P	7. Variation in stock of semi-finished goods (col.4 minus col 3 against item 5 in block D)	
U	8. Rent received for buildings	
T	9. Rent received for land on lease or royalties on mines, quarries and similar assets	
	10. Interest received	
	11. Sale value of goods sold in the same condition as purchased	
	12. Other production subsidies	

DSL No [] PSL No []

Block H: Indigenous input items consumed (if needed, additional sheets may be used for recording input items with serial nos. starting from 25)

Sl. No.	Item description	Item code (NPC-MS)	Unit of quantity	Quantity consumed	Purchase value (in Rs.)	Rate per unit (in Rs.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Major ten basic items (indigenous)					
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.	Other basic items (indigenous)*	9920100				
12.	Total basic items (items 1 to 11)	9990100				
13.	Non-basic chemicals – all kinds	9920300				
14.	Packing items	99900800				
15.	Electricity own generated	99900400	KWH			
16.	Electricity purchased & consumed	99900500	KWH			
17.	Petrol, diesel, oil, lubricants consumed	9990600				
18.	Coal consumed	9990700	Tonne			
19.	Gas consumed	9990900	KG			
20.	Other fuel consumed	9920400				
21.	Consumable store	9922000				
22.	Total non-basic items (items 13 to 21)	9992000				
23.	Total inputs (items 12+22)	9993000				
24.	Any additional requirement of electricity (unmet demand)	9999999	KWH			

* Full description of items not in NPC-MS 2011 (Revised):

DSL No [] [] [] [] [] [] PSL No [] [] [] [] [] []

Block I: Imported input items consumed - directly only (if needed, additional sheets may be used for recording input items with serial nos. starting from 8)

Sl. No.	Item description (Major five imported items)	Item code (NPC-MS)	Unit of quantity	Quantity consumed	Purchase value (in Rs.)	Rate per unit (in Rs.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.	Other imported items	9922100				
7.	Total imports (consumed) (items 1 to 6)	9994000				

Block J: Products and by-products manufactured by the unit (if needed, additional sheets may be used for recording output items with serial nos. starting from 14)

Sl. No.	Products/By-products description (First ten major items as per value - no brand name)	Item code (NPC-MS)	Unit of quantity	Quantity manufactured	Gross sale value (Rs.)	Distributive expenses (Rs.)	Per unit net sale value (Rs. 0.00) (col. 7-[col. 8+col. 9+col. 10- col. 11] ÷ col. 6)	Ex-factory value of quantity manufactured (Rs.) (col.12× col.5)				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
7.												
8.												
9.												
10.												
11.	Other products/by-products*	9921100										
12.	Total (items 1 to 11)	9995000										
13.	Share (%) of products/by-products directly exported											

* Full description of items not in NPC-MS 2011 (Revised):

DSL No		PSL No	

Block K: Information and Communication technology (ICT) usage

SI. No.	ICT indicator	yes-1, no-2
1.	Did the factory use computer/s during FY 2017-18?	
2.	Did the factory use the internet during FY 2017-18?	
3.	Did the factory have a website as on the date of survey?	
4.	Did the factory receive orders via the internet during FY 2017-18?	
5.	Did the factory place orders for business purpose via the internet during FY 2017-18?	
6.	Did the factory connect to the internet either by a. Narrowband or b. Fixed broadband or c. Mobile broadband during FY 2017-18?	
7.	Does the factory have a local area network (LAN) as on the date of survey?	

Block L: Energy Conservation (EC) measures

SI. No.	EC indicator	yes-1, no-2
	Have any measures been taken during last financial year with regard to:	
	1.	Electrical saving?
	2.	Coal saving?
	3.	Oil saving?
	4.	Gas saving?

FOR OFFICIAL USE ONLY

Block M: Particulars of field operations

1.	Name of Superintending Officer	5.	Date of receipt from factory
2.	Signature of Superintending Officer	6.	Date of verification/compilation
3.	Name & Designation of Scrutinising Officer	7.	Date(s) of scrutiny
4.	Signature of Scrutinising Officer	8.	Date of despatch

Block N: Comments of Superintending Officer/Scrutinising Officer

<i>Note: Reasons for negative working capital and for any abnormal values or entries (high or low) in respect to important characteristics (Such as GVA, working capital, wage rate, number of workers, distributive expenses, depreciation etc.) should be given invariably. For instance the reasons for high GVA could be increased demand/production, profit, govt. subsidy; or for low GVA, the reasons could be decreased demand/production, capacity under-utilization, high input cost etc. similarly reasons for any abnormal values of certain important ratios eg. Ratio of output to input, ratio of depreciation/distributive expenses to output etc should be given. Please refer to detailed instructions also for further guidance.</i>

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

DEBASHISH CHAKRABARTY,
Additional Chief Secretary to Government.